

Referat Bestyrelsesmøde den 26.april 2023

Til stede: Karen, Janni, Hajar, Inge, Fawad, Steen, Kirsten

Afbud: Ole Pedersen

1. Godkendelse af referat fra Generalforsamlingen den 17.4.2023

Godkendt

2. Godkendelse af referat fra Bestyrelsesmøde den 5.april 2023

Godkendt

3. Konstituering og opfølgning på beslutninger fra Generalforsamling

Karen Busted fortsætter gerne som næstformand

Bestyrelsen er nedsat med 7 repræsentanter og 1 suppleant

4. Fremtidige mailadresser

Det er ikke muligt at oprette mails og hjemmeside med ø og å

Men det arrangeres så eks fælleshus@stuvehøjgaard.dk og den går så til relevante personer. Janni arbejder videre med justering af hjemmesiden

5. Opfølgning den nye hjemmeside- ajourføring af oplysninger

Der er fortsat lidt redigeringsarbejde, og flere steder kan informationer gøres nemmere. Janni og Hajar arbejder videre.

6. Opfølgning Kolonihaveforbundet og BKs nye fortolkninger- mødet den 19.4.

Mødet d 19/4 skulle være blev afholdt mellem kredsen og Ballerup kommune. Kirsten Holm går videre til Ballerup omkring vores deklaration som ikke blev tinglyst. Deklarationen er blevet godkendt, men ikke tinglyst. Karen og Fawad? går videre og kontakter Kirsten Holm og får i øvrigt referater fra mødet

7. Nyt fra Kredsen: forbeholdsnotater

Tiltaget er på baggrund af at Ballerup kommune tager sig tolkningsret i forhold til bestemmelserne. Kolonihavejura som er hyret af kredsen anbefaler at vi integrerer skrivelse hvor foreningen fraskriver sig ansvar ved bygge, køb, salg og benyttelse. Det besluttes at forhøre os med kredsen, da der er tvivl i bestyrelsen hvilken gavn det har og hvordan vi er forpligtet som haveforening og bestyrelse ved evt sagsanlæg. Fawad tager kontakt til Kirsten Holm

8. Vandmålere, luftventiler- opfølgning

Det antages at der er 8 – 10 ventiler der er blevet fjernet uden at genetablere de nedtagne ventiler. Det aftales at Steen laver liste og der skrives på hjemmesiden at man skal give besked på kontaktemail inden 1/6, hvis de ønsker at få genetableret en ventil. Janni skriver notits på hjemmeside
Det er usikkert om kolonihaveforbundet har ført liste over køb og salg af haver i 2022. Den plejer at blive lavet. Der er fortsat et arbejde i at være i dialog med kolonihaveforbundet/administration. Vi forudser at vi må få mere kontrol, da vi ikke får den aftalte service af kolonihaveforbundet

9. Aftale møder med udvalg og vicevært

Vicevært: Vi laver en funktionsbeskrivelse med indhold og holder derefter møde med Frank. Steen og Karen laver forslag. Frank inviteres til d 12/6 kl 18.30

Festudvalgsmøde: Inviteres efter festen til møde om fremadrettet engagement.

10. Kursus vedr. farligt affald, skab mv. hvem?

Vi snakker med Frank om han vil på kursus og kan håndtere fagligt affald. Karen undersøger hvornår der er kurser. Steen er også interesseret og 2 mennesker til at varetage opgaven giver god mening

11. Årshjul- Inges oplæg fra 13.3.23.

Årshjulet gennemgås. Alle istemmer at det er brugbart. Besluttes at det er dynamisk så det redigeres når der kommer nyt indhold, og det lægges op på hjemmesiden

12. Henvendelse vedr. vand i brønd

Steen kontakter BA og haveejer

13. Henvendelse vedr. nye aktiviteter i fælleshuset

Hajar svarer haveejer og beder om udbygget forslag med konkret stillingtagen til hvordan det ses gennemført

14. Udbedring af legeplads- hvem styrer?

Janni har være i kontakt med en der har kompetence til at udbedre fejl og mangler. Det aftales at høre vicevært om han kan varetage opgaven og alternativt går Janni videre med udbedring. Steen kontakter Frank, og melder til Janni.

15. BBR og tingbog- procedurebeskrivelse til samtlige haveejere?

Man skal selv gå ind i BBR og rette i oplysninger. Det er mange nok ikke klar over. Inge foreslår procedurebeskrivelse, så der fremadrettet er en vejledning til at gå på BBR og evt. anføre sig i Tingbogen. Denne forventes udarbejdet i sensommer

16.Salgslister, vandafregning mm ved salg fremover. Nødvendigt med intern liste?

Grundet så uroligt samarbejde med kolonihaveforbundet besluttes det at føre lister over køb/salg/og vandafregning. Inge fører listen, Kirsten registrerer i portalen og sender til BA technology med overtagelse navn på sælger og køber

17.Ubebygget grund opfølgning.

Det aftales at invitere haveejer til møde om opfølgning på byggesituation.

18.Planlægning vedr. vedtagne forslag fra generalforsamling: Grus, Maling, Nye legepladser

Grus: Det aftales at der laves en gåtur og se på behovet og tage nogle beslutninger

Maling containergård: Kirsten og Hajar tager initiativ til at få etableret en gruppe der kan planlægge og gennemføre maling af containergård. Hører Ole om han vil være med. Der indhentes yderligere 2 tilbud på professionel håndtering af arbejdet

Nye legepladser: Karen, Janni, Fawad går vider med tilbud

Bålplads: Forslag om at gå i dialog med udbydere af legeplads om der samtidig kunne etableres den bålplads der blev besluttet sidste år

19.Honorar og løn udbetaling 2022- redigere budget.

Kolonihaveforbundet er pr. juli 2022 holdt op med at registrere indbetaling som de plejer. Længere snak. Der er rod med løn og honorarudbetalinger og det besluttes at vi beder revision om hjælp til at få alt udbedret

20.Nye møder.

21.Vi har møde 25/5 og 12/6 kl. 19 – 22 i fælleshuset.

22.Evt.

Skiltning: Der er kommet en henvendelse omkring skiltning. Fawad tager sig af det

Copydan status: Janni håndterer

Vestforbrænding: Karen har lavet aftale

Kommunen har skrevet omkring sag om helårsbeboelse. Kommunen gør ikke yderligere da der ikke længere er helårsbeboelse.

Henvendelse Fra Gunnar Berg der gerne vil være med i vurderingsudvalg.

Steen skriver til Gunnar om kurset og hvornår det afholdes, da kursus er en forudsætning for deltagelse.

Det underskrevne eksemplar af regnskab og budget for 2022 skal sendes til Forbundet, AL, advokat og evt.vurderingsudvalg. Kirsten sender det til respektive.

Containergården: Det kunne se ud som om, at der er brug for lidt opstramning på hvad man smider ud. Kirsten laver opslag til facebook om øget opmærksomhed omkring skrald

Referent: Kirsten